
02002352202050008



3097

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 235**

22 Φεβρουαρίου 2005

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 16316+13096 (1)

Σύσταση νομικού προσώπου στο Δήμο Ακρωτηρίου Ν. Χανίων με την επωνυμία «Δημοτικός Αθλητικός Οργανισμός Ακρωτηρίου».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δημοτικού και Κοινοτικού κώδικα (Π.Δ.410/95).
2. Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 "Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις".
3. Την 6730/2003 απόφαση Γεν.Γραμματέα Περιφέρειας περί ορισμού εισηγητών και μεταβίβαση εξουσίας υπογραφής.
4. Την 242/2003 απόφαση του δημοτικού συμβουλίου του Δήμου Ακρωτηρίου για σύσταση του νομικού προσώπου, αποφασίζουμε:

Α) Συστήνουμε στο Δήμο Ακρωτηρίου του Νομού Χανίων Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με το όνομα "ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΚΡΩΤΗΡΙΟΥ" (Δ.Α.Ο.Α.) (άρθρο 203 του Π.Δ. 410/1995).

Β) Σκοποί του Δ.Α.Ο.Α. θα είναι:

1. Η ευέλικτη και αποτελεσματική παρέμβαση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στον Αθλητισμό για την ανάπτυξή του μέσα από την αποτελεσματική συνεργασία με τους αθλητικούς φορείς.
2. Η ενίσχυση της μαζικής σωματικής αγωγής, με την συμμετοχή των κατοίκων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου Ακρωτηρίου, σε αθλητικές δραστηριότητες, με στόχο την συνεισφορά στις γενικές κοινωνικές προσπάθειες και επιδιώξεις ως προς την υγεία, την ψυχολογική ισορροπία, την αναψυχή και την απομάκρυνση από τα φαινόμενα κοινωνικής παθογένειας.
3. Η δημιουργία καινούργιων θεσμών αθλητικού χαρακτήρα καθώς και η στήριξη και προώθηση των ήδη υπαρχόντων.

Οι σκοποί αυτοί θα πραγματοποιηθούν:

α) Με την συντήρηση και σωστή λειτουργία των Δημοτικών Αθλητικών Εγκαταστάσεων.

β) Με την δημιουργία νέων αθλητικών εγκαταστάσεων στα Δ.Δ. του Δήμου Ακρωτηρίου έτσι που να καλύπτονται οι αυξημένες ανάγκες των κατοίκων και ιδιαίτερα των νέων.

γ) Με την ανάπτυξη του Μαζικού - Λαϊκού Αθλητισμού στο Δήμο Ακρωτηρίου και την υλοποίηση προγραμμάτων μαζικού και ειδικού αθλητισμού.

δ) Με την παροχή της δυνατότητας σε όλους τους δημότες και κατοίκους του Δήμου Ακρωτηρίου να συμμετέχουν σε αθλητικές δραστηριότητες, μακριά από φανατισμούς, ανταγωνισμούς και κερδοσκοπικούς στόχους, καλλιεργώντας τις σωματικές και πνευματικές ικανότητες και το φίλαθλο συναγωνιστικό πνεύμα.

ε) Με την ίδρυση κατά αθλήματα με σκοπό τη δημιουργία Ακαδημιών για την παιδική και εφηβική ηλικία.

στ) Με την ψυχαγωγία και αναβάθμιση του πολιτιστικού επιπέδου των νέων. Με την συμβολή στην επιστημονική γνώση του αθλητισμού και την καλλιέργεια σε ευρύτερα πλαίσια της αθλητικής παιδείας.

ζ) Με την δυνατότητα ένταξης σε αυτόν των αθλητικών εγκαταστάσεων και εργαζομένων σε αυτές.

η) Με την οργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων, επιμορφωτικών σεμιναρίων, διαλέξεων κ.λ.π.

θ) Με την συνεργασία και ενίσχυση των Αθλητικών Σωματίων του Δήμου Ακρωτηρίου.

ι) Με την δημιουργία, ανάπτυξη και αξιοποίηση αθλητικού τουρισμού.

ια) Με την οργάνωση ή συνδιοργάνωση εκδηλώσεων ή και αγωνιστικών συναντήσεων σε όλα τα αθλήματα και στους αθλητικούς τομείς, όταν αυτό κριθεί αναγκαίο από το Δ.Σ. του.

Γ) Οι πόροι του Αθλητικού Οργανισμού είναι:

1) Ετήσια επιχορήγηση του Δήμου Ακρωτηρίου.

2) Επιχορηγήσεις και επιδοτήσεις από το κράτος, την Ευρωπαϊκή Ένωση, Κρατικούς και Διεθνής Οργανισμούς.

3) Κάθε είδους δωρεές, εισφορές, κληρονομιές και κληροδοτήσεις.

4) Πρόσοδοι από την ίδια του την περιουσία του, καθώς και από την περιουσία του Δήμου Ακρωτηρίου ή οποιουδήποτε φορέα κρατικού ή μη, που η χρήση θα εκχωρηθεί, (ενδεικτικά μισθώματα από ενοικίαση χώρων ή εγκαταστάσεων, ή έσοδα από ίδια εκμετάλλευση αυτών κλπ).

5) Τυχόν Δημοτικό αθλητικό τέλος που θα θεσπίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

6) Εισπράξεις από διαφημιστές στο χώρο των Αθλητικών εγκαταστάσεων.

7) Ποσοστά από εισπράξεις αγώνων που θα διεξάγονται στους αθλητικούς χώρους του οργανισμού.

Δ) Περιουσία του Αθλητικού Οργανισμού θα είναι:

1) Όλες οι αθλητικές και κτιριακές εγκαταστάσεις που θα παραχωρηθούν από το Δήμο Ακρωτηρίου.

2) Οι λοιποί χώροι που θα παραχωρεί ο Δήμος Ακρωτηρίου για την πραγμάτωση των σκοπών του Οργανισμού, με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

3) Η κινητή του περιουσία (αθλητικά όργανα, έπιπλα, συσκευές κ.λπ.).

Ε)Το νομικό πρόσωπο διοικείται από Συμβούλιο που ορίζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, σύμφωνα με τις δ/ξεις του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/95 "περί Δ.Κ.Κ.".

ΣΤ) Η εκπροσώπηση του νομικού προσώπου προς κάθε δημόσια αρχή και τα δικαστήρια, γίνεται από τον πρόεδρό του και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από το νόμιμο αναπληρωτή του.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου έτους 2005.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 4 Φεβρουαρίου 2005

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Αναπληρωτής Γενικός Διευθυντής
ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΤΖΟΥΑΝΑΚΗΣ

Αριθ. οικ. 1477 (2)

Παράταση απαγόρευσης θήρας στη Νησίδα «Άγιος Νικόλαος» Γαΐου Περιφέρειας Δήμου Παξών Ν. Κέρκυρας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 258 παρ. 5 του Ν.Δ. 86/1969, που προστέθηκε με το άρθρο 7 παρ. 3 του Ν. 177/1975 «Περί αντικαταστάσεως και συμπληρώσεως διατάξεων τινών του Νομοθετικού Διατάγματος 86/69 περί Δασικού Κωδικός»

2. Τις διατάξεις της αριθμ. 414989/1985 Κ.Υ.Α.

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. του Π.Δ. 94/1993 «Περί καθορισμού αρμοδιοτήτων που διατηρούνται από τον Υπουργό και τις Περιφερειακές αρχές ή όργανα διανομαρχιακού επιπέδου του Υπουργείου Γεωργίας».

4. Τις διατάξεις των Νόμων 2218/1994, 2240/1994, 1558/1986 (άρθρ. 29Α).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 257 παρ. 2 του Ν.Δ. 86/1969 «Περί Δασικού Κώδικα».

6. Την αριθμ. ΔΔ/676/27.2.1985 Απαγορευτική Διάταξη Θήρας.

7. Την αριθμ. 540/1.3.1995 απόφαση Περιφερειακής Δ/ντριας Κέρκυρας περί «Παράτασης της απαγόρευσης θήρας στη νησίδα «Άγιος Νικόλαος» Παξών Ν. Κέρκυρας» (ΦΕΚ 696/9.8.1995 τεύχος Β')

8. Την αριθμ. ΔΔ/584/9.3.1995 Απαγορευτική Διάταξη θήρας.

9. Το γεγονός ότι δεν εξέλειπαν οι λόγοι απαγόρευσης της θήρας στη νησίδα «Άγιος Νικόλαος» Περιφέρειας Δήμου Παξών σύμφωνα με την αριθμ. ΔΔ/584/9.3.1995. Απαγορευτική Διάταξη Θήρας της Δ/νσης Δασών Κέρκυρας.

10. Την ανάγκη προστασίας του θηραματικού πλούτου στη νησίδα «Άγιος Νικόλαος» Παξών.

11. Τις διατάξεις του Ν. 2503/1997 «Περί Διοίκησης, Οργάνωσης, Στελέχωσης της Περιφέρειας κ.λ.π.»

14. Την αριθμ. 7887/16.6.2004 Απόφαση Γενικού Γραμματέα Π.Ι.Ν. «Περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής σε Προϊσταμένους Δασικών Υπηρεσιών», αποφασίζουμε:

Παρατείνουμε για δέκα (10) χρόνια την απαγόρευση του κυνηγίου όλων των θηραμάτων στη νησίδα «Άγιος Νικόλαος» περιφέρειας Δήμου Παξών Ν. Κέρκυρας και σε ολόκληρη την έκταση αυτής που ανέρχεται σε 130 στρέμματα.

Η απαγόρευση αρχίζει να ισχύει από την τρέχουσα κυνηγετική περίοδο και από την δημοσίευση της παρούσας απόφασης.

Οι παραβάτες της παρούσας τιμωρούνται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της Δασικής Νομοθεσίας, τα δε μέσα με τα οποία γίνεται η παράβαση κατάσχονται και δημεύονται όπως ορίζει το άρθρο 288 του Ν.Δ. 86/69 «Περί Δασικού Κώδικα», όπως ισχύει σήμερα.

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κέρκυρα, 3 Φεβρουαρίου 2005

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια Δασών Ν. Κέρκυρας
ΟΛΓΑ ΚΡΙΚΗ - ΓΑΤΣΟΥΛΗ

Αριθ. 13702/2004 (3)

Τροποποίηση συστατικής πράξης του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία "Ενιαία Σχολική Επιτροπή Β2 Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Νάξου"

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) του άρθρου 5 του Ν. 1894/1990 (Φ.Ε.Κ. 110/Α/90)

β) του άρθρου 203 του Π.Δ. 410/1995 (Δ.Κ.Κ.)
γ) της παρ. 10 του άρθρου 6 του Ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107/Α/1997).
δ) των άρθρων 1 και 15 του Ν. 2539/97(ΦΕΚ 244/Α/1997).
2. Την αριθ. 4664/2.6.1999 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου "Σύσταση Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής στο Δήμο Δρυμαλίας του Νομού - Κυκλάδων" (ΦΕΚ 1381/Β/6.7.1999)
3. Την 234/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δρυμαλίας περί τροποποιήσεως της συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου με την επωνυμία "Ενιαία Σχολική Επιτροπή Β2 Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Νάξου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθ. απόφαση 4664/2.6.1999 του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου περί συστάσεως ιδίου Νομικού Προσώπου με την επωνυμία "Ενιαία Σχολική Επιτροπή Β2 Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Νάξου" όπως αυτή ισχύει, ως προς τις παραγράφους 1 και 2, ως εξής:
1. Συστήνουμε στο Δήμο Δρυμαλίας του Νομού Κυκλάδων ίδιο Νομικό Πρόσωπο με την επωνυμία "Ενιαία Σχολική Επιτροπή Β2 Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Νάξου, Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) Νάξου και 1ου Σχολικού Εργαστηριακού Κέντρου (Σ.Ε.Κ.) Νάξου".
2. Η συνιστώμενη με την απόφαση αυτή σχολική επιτροπή διοικείται από επταμελές διοικητικό συμβούλιο αποτελούμενο από:
α. Τον διευθυντή του Τ.Ε.Ε.
β. Τον διευθυντή του Ι.Ε.Κ.
γ. Τον διευθυντή του Σ.Ε.Κ.
δ. Τον εκπρόσωπο του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων του Τ.Ε.Ε.
ε. Τον εκπρόσωπο της μαθητικής κοινότητας του Τ.Ε.Ε.
στ. Δύο εκπροσώπους του Δήμου Δρυμαλίας αιρετούς ή μη.
Κατά τα λοιπά εξακολουθεί να ισχύει η 4664/2-6-1999 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.
Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκύπτει δαπάνη σε βάρος του ανωτέρου Νομικού Προσώπου το ύψος της οποίας δεν είναι δυνατόν να υπολογισθεί.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 8 Φεβρουαρίου 2005

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΣ

Αριθ. 3 (4)

Σύσταση Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία "ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ"

ΤΟ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:
Το άρθρο 74 του Π.Δ. 30/1996, σε συνδυασμό με το Π.Δ. 198/1996, "Σύσταση και λειτουργία ιδρυμάτων και νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου από τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις και τα Νομαρχιακά Διαμερίσματα", αποφασίζει ομόφωνα εγκρίνει την ψήφιση καταστατικού Πολιτιστικού Οργανισμού Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Χαλκιδικής, το οποίο έχει ως εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄
ΓΕΝΙΚΑ

Άρθρο 1

Σύσταση - Επωνυμία
1. Συνίσταται Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία "ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ"

Άρθρο 2
Περιοχή Αρμοδιότητας - Έδρα

1. Περιοχή αρμοδιότητας του Π.Ο.Χ. είναι τα διοικητικά όρια του Νομού Χαλκιδικής.
2. Ο Π.Ο.Χ. εδρεύει στον Πολύγυρο. Διατηρεί γραφείο και υπηρεσίες στην πόλη του Πολυγύρου και μπορεί να αποφασίσει την δημιουργία γραφείου και σε άλλες πόλεις του Νομού ή και εκτός του Νομού εφόσον τούτο απαιτείται για την καλύτερη εκπλήρωση του σκοπού του.

Άρθρο 3
Σκοπός

Σκοπός του Οργανισμού είναι:
α) η εκπόνηση των πάσης φύσεων προγραμμάτων πολιτιστικής ανάπτυξης της περιοχής του Νομού Χαλκιδικής, η έκδοση βιβλίων και κάθε είδους εντύπων και λοιπού υλικού σχετικού με την ιστορία της Χαλκιδικής, τον πολιτισμό, τον τουρισμό και του έργου των επιφανών προσώπων της, η μελέτη, η χρηματοδότηση, η εκτέλεση, η λειτουργία και η αξιοποίηση έργων κοινωφελών που θα συμβάλλουν στην ανάδειξη, την έρευνα και την προβολή της πολιτιστικής κληρονομιάς και του πολιτιστικού και τουριστικού περιβάλλοντος της Χαλκιδικής σε στενή συνεργασία με τις αντίστοιχες Κρατικές Υπηρεσίες.
β) Παρέχεται η δυνατότητα στον Οργανισμό να παρεμβαίνει και σε κοινωνικά θέματα, όπου κρίνεται σκόπιμο, όπως στην έρευνα, την καταγραφή, την ιεράρχηση των κοινωνικών προβλημάτων του Νομού, τη μελέτη για την επίλυσή τους, την αναζήτηση, προώθηση προτάσεων και λύσεων σε ζητήματα κοινωνικής αλληλεγγύης καθώς επίσης και στην αναζήτηση χρηματοδοτικών προγραμμάτων, εθνικών ή κοινοτικών.
γ) η ανάληψη επιχειρηματικών δραστηριοτήτων κοινωφελούς χαρακτήρα στους τομείς του πολιτισμού και των κοινωνικών προβλημάτων του Νομού
δ) η διοργάνωση θεατρικών παραστάσεων, κινηματογραφικών προβολών και άλλων καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, καθώς και μορφωτικών σεμιναρίων και διαλέξεων.
ε) η εξεύρεση και διαφύλαξη λαογραφικού υλικού της περιοχής, η δημιουργία τοπικού ιστορικού αρχείου, καθώς και η διοργάνωση εκδηλώσεων σχετικά με τα θέματα αυτά σε όλο το Νομό.
στ) η μέριμνα για τη δημιουργία και λειτουργία ανοικτού και ελεύθερου πανεπιστημίου καθώς και του Αριστοτελικού Κέντρου Χαλκιδικής.
ζ) Η μέριμνα για τη δημιουργία υποδομών μουσικής παιδείας για τους κατοίκους του Νομού Χαλκιδικής.
η) Η συμμετοχή, η προώθηση και διευκόλυνση, πολιτιστικών εκδηλώσεων, ανταλλαγών με χώρες των Βαλκα-

νίων και Ανατολικής Μεσογείου, καθώς και η ανάπτυξη σχεδίων με τρίτες χώρες, ειδικότερα στα πλαίσια του ανοίγματος των Κοινοτικών Προγραμμάτων με τις χώρες της Κεντρικής και Ανατολικής Ευρώπης αλλά και οργανώσεων του Αποδήμου Ελληνισμού.

θ) η έρευνα και η προώθηση με δημόσιες ανοικτές συζητήσεις των προβλημάτων της καθημερινής ζωής των κατοίκων του Νομού καθώς και η ανάπτυξη και η προβολή της καλλιτεχνικής δημιουργίας του Νομού.

ι) ο συντονισμός της δράσεως και η ενίσχυση των πρωτοβάθμιων οργανισμών τοπικής αυτοδιοικήσεως καθώς και των πολιτιστικών συλλόγων τους για διοργάνωση πολιτιστικών, πνευματικών, καλλιτεχνικών και άλλων συναφών εκδηλώσεων ή τη συμμετοχή του σε αυτές.

κ) η συνεργασία με τα πολιτιστικά σωματεία του νομού και η παροχή ηθικής και οικονομικής υποστήριξης (όταν αυτό είναι εφικτό) ανάλογα με τις δραστηριότητες του καθενός

λ) ο συντονισμός των πολιτιστικών εκδηλώσεων που θα γίνονται στο νομό από τον Πολιτιστικό Οργανισμό της Ν.Α.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΑ

Άρθρο 4
Περιουσιακό Κεφάλαιο

Περιουσιακό κεφάλαιο για τη σύσταση και την έναρξη λειτουργίας του Π.Ο.Χ. ορίζεται στο ποσό των 30000 ΕΥΡΩ.

Το ανωτέρω ποσόν θα διατεθεί από τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Χαλκιδικής Αυτοδιοίκηση Χαλκιδικής και θα εκταμιευθεί εντός ενός μηνός από τον διορισμό του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 5
Πόροι του οργανισμού

Τα έσοδα του Π.Ο.Χ. προέρχονται από τους ακόλουθους πόρους:

α) από τις ετήσιες τακτικές και τις κρινόμενες αναγκαίες έκτακτες επιχορηγήσεις της Ν.Α.Χ.

β) από επιδοτήσεις του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου ή οργανισμούς

γ) από επιδοτήσεις χορηγούμενες από τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ενώσεως στα πλαίσια εγκρινομένων προγραμμάτων

δ) από δωρεές, χορηγίες, κληρονομιές ή κληροδοσίες ή από κάθε είδους εισφορές

ε) από προσόδους εκ της εκμεταλλεύσεως έργων ή κοινωφελών επιχειρήσεων ή εκ της διαθέσεως εκδιδόμενων περιοδικών, βιβλίων και άλλων εκδόσεων.

στ) από δάνεια συναπτόμενα με πιστωτικά ιδρύματα του εσωτερικού ή του εξωτερικού

ζ) από προσόδους από την δική του περιουσία

η) από κάθε άλλη νόμιμη αιτία

θ) από εισπράξεις εισιτηρίων, το αντίτιμο προγραμμάτων και των υπηρεσιών που παρέχει.

Άρθρο 6
Οικονομική διοίκηση και διαχείριση - Περιουσία

Οι διατάξεις που ισχύουν για τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις και αφορούν την οικονομική διοίκηση, το οικονομικό έτος, τον προϋπολογισμό και απολογισμό, τον έλεγχο αυτών, την ταμειακή υπηρεσία, τη διαχείριση, τα δάνεια και την περιουσία εφαρμόζονται και στον παρόντα Οργανισμό.

Άρθρο 7
Μελέτες, έργα, προμήθειες

1. Ο Οργανισμός καταρτίζει κάθε είδους μελέτες, εκτελεί έργα και πραγματοποιεί τις κάθε είδους προμήθειές του, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά για την κατάρτιση μελετών, την εκτέλεση έργων και την προμήθεια πραγμάτων από τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις. Ειδικότερα:

1. Τα έργα, η συντήρηση και η λειτουργία αυτών, οι προμήθειες, η σύνταξη, θεώρηση και έγκριση των μελετών, η εκτέλεση των έργων και η διενέργεια των προμηθειών διέπονται από τις αντίστοιχες για κάθε θέμα διατάξεις που ισχύουν για τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, αναλόγως εφαρμοζόμενες

2. Ειδικώς για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 1418/1984 " Δημόσια έργα και ρυθμίσεις συναφών Θεμάτων", όπως έχει μεταγενέστερα τροποποιηθεί, και των εκτελεστικών αυτού διαταγμάτων ορίζονται τα ακόλουθα:

α) κύριος του έργου είναι ο Π.Ο.Χ. και το Διοικητικό του Συμβούλιο αποφασίζει επί των περιπτώσεων κατά τις οποίες προβλέπεται αρμοδιότητα του κυρίου του έργου

β) διευθύνουσα για τα έργα υπηρεσία, ορίζεται η Τεχνική Υπηρεσία του Οργανισμού και εφόσον δεν έχει συσταθεί τέτοια , η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών της Ν.Α.Χ.

γ) Προϊσταμένη αρχή είναι το Δ.Σ. του Οργανισμού.

δ) Ως επιβλέποντες, ορίζονται τεχνικοί υπάλληλοι του Οργανισμού και εφόσον δεν υπηρετούν τέτοιοι, υπάλληλοι της Διευθύνσεως Τεχνικών υπηρεσιών της Ν.Α.Χ. ή ιδιώτες, στους οποίους ανατίθενται με σύμβαση η επίβλεψη συγκεκριμένου έργου

ε) επί αιτήσεων θεραπείας κατά τις κείμενες διατάξεις, για διαφορές που ανακύπτουν κατά την εκτέλεση των έργων του Οργανισμού, αποφαίνεται το Διοικητικό Συμβούλιο

στ) καθήκοντα συμβούλου, σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου 716/1978 ή το νόμου 1418/1984 για συγκεκριμένες μελέτες ή έργα εξαιρετικής σπουδαιότητας, αρμοδιότητας του Οργανισμού, μπορούν να ανατίθενται με απόφαση του Δ.Σ.

ζ) κατά τα λοιπά επί μελετών, έργων και προμηθειών του Οργανισμού, εφαρμόζονται κατ΄ αναλογία οι διατάξεις που ρυθμίζουν αντίστοιχα θέματα για τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις.

Άρθρο 8
Προσωπικό - Οργάνωση

Οι διατάξεις που ισχύουν για τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις και αφορούν στον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας καθώς και στους λοιπούς κανονισμούς αυτών εφαρμόζονται αναλόγως και στον παρόντα Οργανισμό.

Άρθρο 9
Κατάργηση

Ο Οργανισμός καταργείται με τον ίδιο τρόπο που συνιστάται και η περιουσία του περιέρχεται στη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Χαλκιδικής Αυτοδιοίκηση που τον έχει συστήσει.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄
ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ

Άρθρο 10
Διοικητικό Συμβούλιο

1. Ο Οργανισμός διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο αποτελείται από το Νομάρχη Χαλκιδικής ή τον υπ΄ αυτού οριζόμενο αναπληρωτή του, τρεις Νομαρχιακούς Συμβούλους εκ των οποίων ο ένας προέρχεται από την αντιπολίτευση και τρεις πολίτες του Νομού με γνώσεις, ενδιαφέροντα και δραστηριότητες που σχετίζονται με τους σκοπούς του Οργανισμού.

2. Παρέχεται η δυνατότητα στο Διοικητικό Συμβούλιο να προσκαλεί και να συνεργάζεται με άτομα με ειδικές γνώσεις και προσόντα σε θέματα που κατά καιρούς θα απασχολούν το Δ.Σ.

Άρθρο 11
Εκλογή και θητεία μελών Διοικητικού Συμβουλίου - Αναπλήρωση - Αντικατάσταση

1. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού εκλέγονται από το Νομαρχιακό Συμβούλιο στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση του Νομαρχιακού Συμβουλίου από τη δημοσίευση του παρόντος καταστατικού στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, για όλη τη Νομαρχιακή περίοδο και η θητεία τους λήγει, σε κάθε περίπτωση με την εγκατάσταση των νέων μελών. Στην ίδια συνεδρίαση το Ν.Σ. ορίζει τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο του Οργανισμού από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Οι διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 14 του ν. 2218/1994 εφαρμόζονται αναλόγως και στην ανωτέρω εκλογή.

3. Οι θέσεις των μελών του Δ.Σ. που μένουν κενές κατά την διάρκεια της νομαρχιακής περιόδου, καλύπτονται με μέλη που εκλέγονται από το Νομαρχιακό Συμβούλιο μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, αφότου η θέση έμεινε κενή.

4. Τα μέλη του διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να αντικατασταθούν κατά τη διάρκεια της θητείας τους, για αποχρώντα λόγο, σχετικό με τη λειτουργία του Οργανισμού ύστερα από απόφαση του Νομαρχιακού συμβουλίου που λαμβάνεται με πλειοψηφία των (3/4) του συνόλου των μελών του.

5. Στον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο και τα μέλη του Δ.Σ. καταβάλλεται αποζημίωση για την συμμετοχή τους σε συνεδριάσεις του Δ.Σ. Το ποσό της αποζημίωσης για κάθε συνεδρίαση είναι ίσο το ποσό της αντίστοιχης αποζημίωσης του Προέδρου και των μελών του Νομαρχιακού συμβουλίου. Με απόφαση του Νομαρχιακού Συμβουλίου καθορίζεται ο αριθμός των συνεδριάσεων κάθε μήνα και οι οποίες σε κάθε περίπτωση δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις τέσσερις (4). Στον Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο και τα μέλη του Δ.Σ. καταβάλλονται για της εκτός έδρας μετακινήσεις (αντίτιμο εισιτηρίου ή χιλιομετρική αποζημίωση) τα οποία καθορίζονται με απόφαση του Νομαρχιακού Συμβουλίου.

Άρθρο 12
Συγκρότηση σε σώμα του Διοικητικού Συμβουλίου

Μετά την εκλογή όλων των μελών του διοικητικού Συμβουλίου, τον ορισμό του Προέδρου και του Αντιπροέδρου, το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται σε σώμα με πρόσκληση του Προέδρου του και εκλέγει από τα μέλη του τον Γραμματέα και τον Ταμία του Δ.Σ. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο ελλείποντα, απόντα ή κωλυόμενο.

Άρθρο 13
Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού, αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τον Π.Ο.Χ., εκτός από εκείνα για τα οποία αρμόδια είναι η Εκτελεστική Επιτροπή. Ειδικότερα το Διοικητικό Συμβούλιο :

α) επιμελείται των υποθέσεων και των συμφερόντων του Οργανισμού

β) καταρτίζει το ετήσιο πρόγραμμα μελετών, έργων και δράσεων καθώς και το πρόγραμμα επενδύσεων

γ) ψηφίζει ένα μήνα τουλάχιστον προ της έναρξης εκάστου οικονομικού έτους τον ετήσιο προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων του Οργανισμού. Επίσης ψηφίζει κατά την διάρκεια του οικονομικού έτους, τις αναγκαίες αναμορφώσεις και τροποποιήσεις του προϋπολογισμού. Ο πρώτος προϋπολογισμός του Οργανισμού θα αφορά το διάστημα από την έναρξη της λειτουργίας του μέχρι τη λήξη του επόμενου έτους.

δ) αποφασίζει για την ανάθεση μελετών και την εκτέλεση κάθε έργου και προμήθειας, σύμφωνα με τις ισχύουσες για κάθε περίπτωση διατάξεις της νομοθεσίας περί Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης καθώς και για την ανάληψη οποιασδήποτε υποχρεώσεως από τον Οργανισμό, εγκρίνει δε τις αντίστοιχες αναγκαίες δαπάνες.

ε) αποφασίζει για κάθε αγορά, εκποίηση, μίσθωση ή εκμίσθωση ακινήτων ή κινητών του Οργανισμού, για την άσκηση αγωγών ή ενδίκων μέσων, την παραίτηση από ασκηθείσες αγωγές ή ένδικα μέσα καθώς και περί δικαστικών ή εξώδικων συμβιβασμών.

στ) υποβάλλει το αργότερο εντός τριών μηνών από τη λήξη του οικονομικού έτους, στο Νομαρχιακό Συμβούλιο, τις ετήσιες εκθέσεις της οικονομικής καταστάσεως του Οργανισμού (απολογισμό εσόδων - εξόδων, ισολογισμό και κατάσταση ρευστότητας).

ζ) αποδέχεται τις δωρεές, χορηγίες, κληρονομιές και κληροδοσίες υπέρ του Οργανισμού καθώς και τη συμμετοχή φυσικών ή νομικών προσώπων ή Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή επιχειρήσεων κοινής ωφέλειας στη δαπάνη κατασκευής έργων και λοιπών εγκαταστάσεων, που πρόκειται να κατασκευάσει ο Οργανισμός και καθορίζει τους όρους συμμετοχής στην αντίστοιχη δαπάνη και κάθε σχετική λεπτομέρεια.

η) εισηγείται στο Νομαρχιακό Συμβούλιο, το ποίο είναι αρμόδιο να αποφασίσει σύμφωνα με το άρθρο 82 του Π.Δ. 30/1996 επί της συμμετοχής των ωφελουμένων στις δαπάνες κατασκευής, συντηρήσεως, λειτουργίας και διοικήσεως των έργων καθώς και επί του ύψους των επιβαλλομένων εισφορών

θ) συντάσσει και τροποποιεί τον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας των Υπηρεσιών του Οργανισμού και αποφασίζει για την πλήρωση των κενών οργανικών θέσεων του προσωπικού

ι) αποφασίζει επί κάθε εισηγήσεως του Γενικού Διευθυντού ή οποιουδήποτε μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου

ια) εισηγείται προς το Νομαρχιακό Συμβούλιο, το οποίο έχει την αρμοδιότητα να αποφασίζει κατά το άρθρο 102 του Π.Δ. 30/1996, την κήρυξη απαλλοτριώσεων αστικών ή αγροτικών ακινήτων ή τη σύσταση εμπράγματων δικαιωμάτων επ΄ αυτών για την εκτέλεση έργων ή κτιριακών και λοιπών εγκαταστάσεων αναγκαίων για την εκπλήρωση των σκοπών του Οργανισμού

ιβ) για κάθε αρμοδιότητα μη προβλεπόμενη στον παρόντα οργανισμό, ισχύει η διάταξη του άρθρου 9 παρ. 1 του Π.Δ. 198/1996

2. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού:

α) εκπροσωπεί τον Οργανισμό σε όλες τις σχέσεις του μετά τρίτων καθώς και ενώπιον των Δικαστηρίων και κάθε αρχής και δίδει τους επιβαλλόμενους σε αυτόν όρκους

β) υπογράφει τις συμβάσεις του Οργανισμού

γ) προεδρεύει των συνεδριάσεων και διευθύνει τις εργασίες του Διοικητικού Συμβουλίου

3. Το Δ.Σ. δύναται με απόφασή του να εξουσιοδοτεί τον Πρόεδρο ή άλλο μέλος του, ή τον Γενικό Διευθυντή για την άσκηση των αρμοδιοτήτων του, πλην των αναφερόμενων στις περιπτώσεις β και γ της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

4. Ο αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου αναπληροί τον Πρόεδρο κωλυόμενο ή απόντα, σε όλες τις αρμοδιότητες του. Ο Γεν. Γραμματέας έχει την ευθύνη τηρήσεων των βιβλίων και διεξάγει την αλληλογραφία του Οργανισμού, προσυπογραφών με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφά του

5. Ο Ταμίας έχει την ευθύνη της οικονομικής διαχείρισης του Οργανισμού, υποχρεούμενος να καταθέτει σε έντοκο λογαριασμό αναγνωρισμένης Τράπεζας που επιλέγεται με απόφαση του Δ.Σ. κάθε χρηματικό ποσό του Οργανισμού και να κινεί τους αντίστοιχους λογαριασμούς καταθέσεων με επιταγές υπογραφόμενες από τον ίδιο και ένα ακόμη μέλος του Δ.Σ. Επίσης ο Ταμίας ευθύνεται για την απογραφή κάθε περιουσιακού στοιχείου του Οργανισμού και την καταχώρηση του στα τηρούμενα σχετικά βιβλία. Εκδίδει τα εντάλματα για κάθε πραγματοποιούμενη είσπραξη και για κάθε πληρωμή του Οργανισμού, τα οποία υπογράφονται από τον ίδιο και τον Πρόεδρο του Δ.Σ.

Άρθρο 14
Λειτουργία του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Δ.Σ. συγκαλείται σε συνεδρίαση κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου, η οποία επιδίδεται στα μέλη προ τριών τουλάχιστον ημερών και αναγράφει τα θέματα της ημερήσιας διατάξεως, τον τόπο και το χρόνο της συνεδριάσεως. Σε κατεπείγουσες περιπτώσεις κατά την κρίση του Προέδρου, η πρόσκληση στην οποία γίνεται μνεία του κατεπείγοντος, μπορεί να επιδίδεται και προ έξι (6) ωρών από τη συνεδρίαση.

2. Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. μετέχει χωρίς ψήφο ο Γενικός Διευθυντής του Οργανισμού, περί του οποίου το άρθρο 18 του παρόντος Οργανισμού εισηγούμενος τα προς συζήτηση θέματα.

3. Χρέη ειδικού Γραμματέα του Δ.Σ. εκτελεί υπάλληλος του Οργανισμού, ή σε περίπτωση ελλείψεως αυτού υπάλληλος της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Χαλκιδικής, οριζόμενος με απόφαση του Νομάρχη.

4. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία του Νομαρχιακού Συμβουλίου.

5. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. δεν είναι δημόσιες, αλλά ο Πρόεδρος μπορεί να καλεί και να παρίστανται σε αυτές πρόσωπα τα οποία αφορά το συζητούμενο θέμα ή δυνάμενα να διατυπώσουν γνώμη ή να δώσουν αναγκαίες πληροφορίες.

6. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Οι αποφάσεις του, οι οποίες πρέπει να είναι αιτιολογημένες, λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου. Εάν υπάρχουν περισσότερες από δυο γνώμες, οι ακολουθούντες την ασθενέστερη οφείλουν να προσχωρήσουν σε μια από τις επικρατέστερες. Οι αποφάσεις του Συμβουλίου καταχωρούνται στα πρακτικά τα οποία υπογράφονται από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα. Στα πρακτικά αναγράφονται τα ονόματα των παρόντων κατά τις συνεδριάσεις μελών, γίνεται μνεία για την απουσία ή το κώλυμα μέλους, καταχωρίζονται δε και οι γνώμες των μειοψηφούντων μελών.

7. Για τις αποφάσεις του Δ.Σ. που αφορούν τον προϋπολογισμό, τον απολογισμό, τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας, τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, την εκποίηση ή ανταλλαγή ακινήτων ή την επιβάρυνσή τους με εμπράγματα δικαιώματα, την αποδοχή κληρονομιών και δωρεών που περιέχουν όρο ή κληροδοσιών, τη συνομολόγηση δανείων καθώς και τους λοιπούς κανονισμούς λειτουργίας των ιδρυμάτων, απαιτείται και γνώμη του Νομαρχιακού Συμβουλίου. Για κάθε θέμα εφόσον αφορά στη λειτουργία του Διοικητικού Συμβουλίου, μη προβλεπόμενο στον παρόντα οργανισμό, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 10 του Π.Δ. 198/1996.

8. Το Διοικητικό Συμβούλιο με ευθύνη του Γενικού Γραμματέα τηρεί τα ακόλουθα βιβλία :

α) βιβλίο πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων

β) βιβλίο διεκπεραιώσεως των παραδιδομένων με απόδειξη εγγράφων

γ) βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου

δ) βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων της Αντιπροσωπευτικής Συνέλευσης

ε) βιβλίο Ταμείου στο οποίο καταχωρούνται κατά χρονολογική σειρά οι εισπράξεις και οι πληρωμές των δαπανών του Οργανισμού, κατά τον αντίστοιχο κωδικό αριθμό του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

Τα τηρούμενα βιβλία αριθμούνται και μονογράφονται κατά φύλλο από το Γενικό Γραμματέα, θεωρούνται δε από τον Πρόεδρο στο τελευταίο τους φύλλο.

Άρθρο 15
Εκτελεστική Επιτροπή - Αρμοδιότητες - Λειτουργία

1. Στον Οργανισμό λειτουργεί τριμελής Εκτελεστική Επιτροπή, η οποία αποτελείται από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο και από δυο μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οποία εκλέγονται από το Διοικητικό Συμβούλιο με σχετική πλειοψηφία, η δε θητεία της ακολουθεί τη θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου. Η εκλογή της Εκτελεστικής Επιτροπής γίνεται μόλις το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτηθεί σε σώμα και συνεδριάσει, εκλέγεται δε και ένα αναπληρωματικό μέλος, το οποίο αναπληρώνει οποιοδήποτε από τα τακτικά μέλη όταν αυτό κωλύεται, απουσιάζει ή ελλείπει

2. Η Εκτελεστική Επιτροπή έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προετοιμάζει τις υποθέσεις αρμοδιότητας του Διοικητικού Συμβουλίου

β) καταρτίζει σχέδιο του προϋπολογισμού, επεξεργάζεται τον απολογισμό και υποβάλλει σχετική έκθεση στο Δ.Σ.

γ) προτείνει στο Δ.Σ. για την διάθεση των γραμμένων στον προϋπολογισμό του Οργανισμού πιστώσεων.

δ) καταρτίζει τις διακηρύξεις διαγωνισμών για την εκτέ-

λεση έργων, εργασιών, προγραμμάτων και προμηθειών και την ανάθεση της παροχής υπηρεσιών και διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες.

ε) προτείνει στο Δ.Σ. για την έγερση αγωγών, παραιτήσεων από αυτές ή για εξώδικο ή δικαστικό συμβιβασμό, καθώς και για την άσκηση ένδικων μέσων.

στ) προτείνει στο Δ.Σ. για την υποβολή διοικητικών προσφυγών στις διοικητικές αρχές

ζ) ασκεί όσες αρμοδιότητες της μεταβιβάζει το Δ.Σ. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού μπορεί με απόφασή του να μεταβιβάζει αρμοδιότητές του στην Εκτελεστική Επιτροπή, εκτός από τις εξής περιπτώσεις:

α) τον κανονισμό των εργασιών του και των εργασιών της Εκτελεστικής Επιτροπής, καθώς και τον Οργανισμό υπηρεσιών του Οργανισμού.

β) τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό του Οργανισμού

γ) την απαλλοτρίωση ακινήτων

δ) το πρόγραμμα εκτελέσεων έργων και προμηθειών

ε) την πλήρωση των κενών οργανικών θέσεων του Οργανισμού

Ο Πρόεδρος μπορεί με απόφασή του να μεταβιβάσει ορισμένες από τις αρμοδιότητές του σε μέλος της Εκτελεστικής Επιτροπής ή στο Γενικό Διευθυντή, που προβλέπεται στον Οργανισμό ή σε άλλο στέλεχος του προσωπικού του Οργανισμού. Ο Κανονισμός εργασιών της Εκτελεστικής Επιτροπής καταρτίζεται και ψηφίζεται από το Δ.Σ. Για την Ε.Ε. απαιτείται η παρουσία όλων προκειμένου να συνεδριάσει και να λάβει αποφάσεις.

Άρθρο 16
Γενικός Διευθυντής

1. Των υπηρεσιών του Οργανισμού προΐσταται ο Γενικός Διευθυντής ο οποίος προσλαμβάνεται με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Ως προσόντα διορισμού στη θέση Διευθυντού ορίζονται:

Πτυχίο ανώτατης σχολής ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο αλλοδαπής σχολής, άρτια γνώση μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας Αγγλικής, Γαλλικής ή Γερμανικής και κατάρτιση με επαρκή εμπειρία σε θέματα συναφή προς το σκοπό και τις δραστηριότητες του Οργανισμού.

Άρθρο 17
Αρμοδιότητες Γενικού Διευθυντού

1. Ο Γενικός Διευθυντής του Π.Ο.Χ. είναι αρμόδιος κυρίως για:

α) την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο συστάθηκε ο Οργανισμός

β) την κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος μελετών, κατασκευών και συντηρήσεων

γ) την κατάρτιση των ετήσιων και πολυετών προγραμμάτων επενδύσεων και την υπόδειξη των εγκεκριμένων ή προτεινόμενων πηγών χρηματοδοτήσεώς τους

δ) τη σύνταξη δυο τουλάχιστον μήνες πριν από την έναρξη κάθε οικονομικού έτους, του προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων του Οργανισμού, καθώς και την κατάρτιση των αναγκαίων αναμορφώσεων των τροποποιήσεων των προγραμμάτων και του προϋπολογισμού

ε) την σύνταξη του ετήσιου απολογισμού και του ισολογισμού του Οργανισμού εντός τριών μηνών από της λήξεως κάθε οικονομικού έτους.

2. Επίσης ο Γενικός Διευθυντής ελέγχει και κατευθύνει την καθημερινή εργασία του Οργανισμού, ασκεί εποπτεία επί της διεξαγωγής των εργασιών κάθε υπηρεσίας του, έχει τη διοίκηση του προσωπικού και εισηγείται προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού επί :

α) της αναθέσεως μελετών, εκτελέσεως έργων και προμηθειών κατά τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις

β) της αγοράς, εκποιήσεως, μισθώσεως ή εκμισθώσεως ακινήτων ή κινητών πραγμάτων

γ) της έγερσης αγωγών, της ασκήσεως άλλων ενδίκων μέσων, ή παραιτήσεως από τούτων, ή της συνάψεως συμβιβασμού

δ) της καταρτίσεως δανείων ή άλλων χρηματοδοτικών συμβάσεων

ε) της συμμετοχής φυσικών ή νομικών προσώπων ή Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Οργανισμών κοινής ωφέλειας στη δαπάνη κατασκευής έργων, ως και επί των όρων μιας τέτοιας συμμετοχής

3. Ο Γενικός Διευθυντής έχει τη μέριμνα και την ευθύνη εκτελέσεως των αποφάσεων του Δ.Σ. του Οργανισμού, μετέχει χωρίς ψήφο στις συνεδριάσεις του και εισηγείται τα θέματα της ημερήσιας διατάξεως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄
ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 18

Ο Οργανισμός θα χρησιμοποιεί σφραγίδα που κυκλικά θα φέρει χαραγμένες τις λέξεις "ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ"

Άρθρο 19
Επικουρικώς εφαρμοστέες διατάξεις

1. Για κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από την παρούσα απόφαση, εφαρμόζονται κατ΄ αναλογία οι σχετικές διατάξεις που ρυθμίζουν αντίστοιχα θέματα για τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, αν τέτοιες δεν υπάρχουν οι διατάξεις περί Δημοτικών και Κοινοτικών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, καθώς και οι διατάξεις του Π.Δ. 198/1996

Άρθρο 20
Έναρξη της ισχύος

Η παρούσα απόφαση αρχίζει να ισχύει από την ημέρα της δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως σύμφωνα με το άρθρο 74 παρ. 2 του Π.Δ. 30/1996 "Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοικήσεως"

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πολύγυρος, 28 Ιανουαρίου 2005

Ο Πρόεδρος
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΠΟΓΔΑΝΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8 & Περιφερειακά Γραφεία

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 122**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πεδιάδος 2	**(2810) 300 781**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως 1	**(22510) 46 654**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β'	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210 - 4071010, fax : 210 - 4071010 internet : http://www.et.gr.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

- Το τεύχος του ΑΣΕΠ (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές με την επιβάρυνση των 70 euro, ποσό το οποίο αφορά ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη Α΄, Β΄, Δ΄, Αναπτυξιακών Πράξεων & Συμβάσεων, Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας και Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2005, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος, για δε το τεύχος Α.Ε. & Ε.Π.Ε., κατά 30 euro.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ